

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ СШОР № 14

_____ А.Г.Макаров
« ____ » _____ 20 ____ г.

План-конспект

проведения занятия с учебными группами МБУ СШОР № 14 по темам подготовки в соответствии с Программой курсового обучения работников МБУ СШОР № 14 в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (ГО и ЧС) (12-часовая)

Тема 4. Действия работников при аварии, катастрофе и пожаре на территории учреждения.

Метод проведения занятия: Лекция

Количество часов: 2 академических часа (90 минут)

Учебные цели:

1. Довести до обучаемых порядок действий по предупреждению аварий, катастроф и пожаров и в случае их возникновения.

Учебные вопросы:

1). Вводная часть: Объявление темы и учебной цели занятия.

2). Основная часть:

1. Действия при аварии, катастрофе и пожаре в учреждении.

2. Порядок и пути эвакуации.

3. Профилактические меры по предупреждению пожара.

4. Основные требования пожарной безопасности на рабочем месте.

5. Действия работников по предупреждению пожара, при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре.

3). Заключительная часть: Ответы на вопросы слушателей, подведение итогов занятия, задание на самоподготовку.

Литература:

1. Федеральный закон № 68-ФЗ от 21.12.1994 г. «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Нормы пожарной безопасности. Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций. Утверждены приказом МЧС России от 12 декабря 2007 г. № 645.

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

Объявление темы и учебной цели занятия.

УЧЕБНЫЙ ВОПРОС № 1.

Действия при аварии, катастрофе и пожаре в учреждении.

Авария – это опасное техногенное происшествие, содержащее угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного и транспортного процесса, а также к нанесению ущерба окружающей природной среде.

Катастрофа – это крупная авария, повлекшая за собой человеческие жертвы.

Общие мероприятия при возникновении чрезвычайных ситуаций (При возникновении крупных производственных аварий, катастроф, стихийных бедствий):

1. Остановить образовательный процесс и работу персонала в Учреждении.

2. Оповестить работников и учащихся, а также других людей, находящихся в Учреждении:

- о факте чрезвычайной ситуации (ЧС);
- о порядке поведения и о дальнейших действиях в условиях ЧС.

3. Информировать о факте ЧС комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Дополнительные мероприятия при возникновении конкретных чрезвычайных ситуаций:

При возникновении следующих чрезвычайных ситуаций (при радиоактивном загрязнении местности в районе Учреждения (при аварии на радиационно опасном объекте); при химическом заражении местности в районе Учреждения (при аварии с выбросом аварийно химически опасного вещества (далее – АХОВ)); при бактериологическом загрязнении местности в районе Учреждения (при аварии с выбросом в окружающую среду бактериологических веществ)):

1. Услышав сигнал «Внимание всем!» (длинный протяжный сигнал звуковой сирены, короткие гудки всех видов транспорта, звон колоколов (набат) в храмах города Калининграда) и речевую информацию:

- включить источник информации (радио, телевизор);
- прослушать информацию органов управления по делам ГО и ЧС (МЧС) о факте и характере аварии;
- выполнять полученные рекомендации.

2. При получении информации о возникновении чрезвычайной ситуации (ЧС):

- собрать руководящий состав и уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС;
- довести обстановку;
- поставить конкретные задачи по дальнейшим действиям в условиях ЧС.

3. Уточнять в Единой дежурно-диспетчерской службе (ЕДДС) городского округа «Город Калининград» (по телефону 59-64-00) информацию:

- об уровне заражения местности в районе Учреждения;
- о порядке поведения в условиях загрязнения.

4. Выполнять установленный специалистами органов управления по делам ГО и ЧС порядок поведения в условиях загрязнения.

5. Укрыть учащихся и работников в здании Учреждения.

6. Запретить учащимся и работникам выход из здания (без крайней необходимости) до получения от органов управления по делам ГО и ЧС (через ЕДДС, радио или телевидение) разрешения покинуть здание.

В случае выхода из здания по возможности защищать органы дыхания и кожные покровы.

7. Загерметизировать окна и двери, вентиляционные отверстия (закрывать плотно, заткнуть щели).

Отключить вентиляцию и кондиционеры (при наличии).

8. При возможности создать запас питьевой воды в герметичной таре.

9. Прослушивать городские (местные) программы радиовещания и телевидения для получения от органов управления по делам ГО и ЧС информации:

- об уровне заражения местности в районе Учреждения;
- о порядке поведения в условиях загрязнения.

10. Организовать оповещение родителей (законных представителей) учащихся о сложившейся ситуации и о порядке поведения в сложившейся ситуации.

При радиоактивном загрязнении местности:

1. Рекомендовать:

- проведение йодной профилактики;
- защиту органов дыхания и кожных покровов;
- нахождение в закрытых помещениях.

2. После получения информации о ликвидации радиоактивного загрязнения (заражения) местности в районе Учреждения отправить учащихся и работников домой.

При химическом загрязнении местности:

1. Уточнить:

- место расположения химически опасного объекта, на котором произошла авария;
- направление ветра в приземном слое.

2. Во избежание взрыва запретить использование открытого огня в помещениях.

3. Рекомендовать:

- защиту органов дыхания и кожных покровов;
- нахождение в закрытых помещениях.

4. При появлении и усилении в помещениях Учреждения запаха посторонних веществ провести эвакуацию (выведение) работников и учащихся из здания Учреждения.

Взять с собой списки учащихся (журналы) и списки работников для последующей проверки наличия учащихся и работников по окончании эвакуации.

При возможности защищать органы дыхания и кожные покровы.

В холодное время года проверить наличие верхней одежды (в случае достаточного количества времени).

Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне, в том числе пострадавших или потерявших сознание.

Пресекать панику, не допускать скопления людей на лестничных клетках и в проходах.

В месте сбора провести проверку наличия учащихся и работников.

5. После получения информации о ликвидации химического загрязнения (заражения) местности в районе Учреждения:

- в течение 30 минут проветрить помещения Учреждения;
- отправить учащихся и работников домой.

При бактериологическом загрязнении местности:

1. Рекомендовать:

- защиту органов дыхания и кожных покровов;
- нахождение в закрытых помещениях.

2. После получения информации о ликвидации бактериологического загрязнения (заражения) местности в районе Учреждения:

- в течение 30 минут проветрить помещения Учреждения;
- отправить учащихся и работников домой.

При химическом загрязнении в помещениях Учреждения:

1. Сообщить о факте чрезвычайной ситуации (ЧС) в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) городского округа «Город Калининград» (по телефону 59-64-00).

2. Провести эвакуацию (выведение) учащихся и работников из здания Учреждения (к месту сбора – в соответствии с Приложением № 1).

3. Взять с собой списки учащихся (журналы) и списки работников для последующей проверки наличия учащихся и работников по окончании эвакуации.

4. При возможности защищать органы дыхания и кожные покровы.

5. В холодное время года проверить наличие верхней одежды (в случае достаточного количества времени).

6. Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне.

7. Пресекать панику, не допускать скопления людей на лестничных клетках и в проходах.

8. В месте сбора проверить наличие учащихся и работников.

9. После выхода из зоны заражения оказать первую помощь пострадавшим и отправить их в лечебное учреждение или вызвать «скорую помощь».

10. Отправить учащихся домой.

11. Организовать встречу спец.служб.

Доложить им обстановку.

Обеспечить возможность их беспрепятственной работы.

Действовать по указанию руководителя спец.служб.

12. После получения информации о ликвидации химического загрязнения (заражения):

- в течение 30 минут проветрить помещения Учреждения;
- разрешить возвращение в помещения.

При обнаружении разлива ртути в помещениях:

1. Сообщить о факте чрезвычайной ситуации (ЧС) в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) городского округа «Город Калининград» (по телефону 59-64-00), тем самым обеспечив вызов сотрудников демеркуризационного* отделения химико-радиометрической лаборатории органов управления по делам ГО и ЧС.

* *Демеркуризация — удаление ртути и её соединений физико-химическими или механическими способами с целью исключения отравления людей и животных.*

Вывести учащихся и работников из помещения, где обнаружен разлив ртути в те помещения, в которые не проникают испарения ртути.

2. При необходимости провести эвакуацию (выведение) учащихся и работников из здания Учреждения (к месту сбора – в соответствии с Приложением № 1).

Взять с собой списки учащихся (журналы) и списки работников для последующей проверки наличия учащихся и работников по окончании эвакуации.

В холодное время года проверить наличие верхней одежды (в случае достаточного количества времени).

Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне, в том числе пострадавших или потерявших сознание.

Пресекать панику, не допускать скопления людей на лестничных клетках и в проходах.

В месте сбора провести проверку наличия учащихся и работников.

Отправить учащихся домой.

3. После выхода из зоны заражения оказать первую помощь пострадавшим и отправить их в лечебное учреждение или вызвать «скорую помощь».

4. Проветрить помещения, в которых произошел разлив ртути.

5. Встретить специалистов демеркуризационного отделения химико-радиометрической лаборатории органов управления по делам ГО и ЧС.

6. После проведения демеркуризации помещений и исследования воздуха на содержание паров ртути разрешить возвращение в помещения.

При авариях в электроэнергетических и коммунальных системах жизнеобеспечения:

1. Сообщить о факте чрезвычайной ситуации (ЧС) в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) городского округа «Город Калининград» (по телефону 59-64-00).

При необходимости вызвать аварийные бригады соответствующих служб городского округа «Город Калининград» (по телефонам в соответствии с Приложением 3).

2. Провести эвакуацию (выведение) учащихся и работников из здания Учреждения.

3. Взять с собой списки учащихся (журналы) и списки работников для последующей проверки наличия учащихся и работников по окончании эвакуации.

4. В холодное время года проверить наличие верхней одежды (в случае достаточного количества времени).

5. Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне, в том числе пострадавших или потерявших сознание.

6. Пресекать панику, не допускать скопления людей на лестничных клетках и в проходах.

7. В месте сбора проверить наличие учащихся и работников.

8. Запретить возвращение в здание до разрешения специалистов бригад соответствующих служб.

9. Отправить учащихся домой.

10. Оказать первую помощь пострадавшим и отправить их в лечебное учреждение или вызвать «скорую помощь».

11. Организовать встречу аварийных бригад.

Действовать в соответствии с их рекомендациями.

При появлении массовых признаков отравления или инфекционных заболеваний:

1. Вызвать скорую медицинскую помощь по одному из следующих телефонов:

- скорая медицинская помощь по телефону **03** (с городского телефона) или **103** (с мобильного телефона);

- Единая дежурно-диспетчерская служба (ЕДДС) городского округа «Город Калининград» по телефону **59-64-00**;

- единая служба спасения по телефону **112**.

2. Организовать встречу бригады скорой медицинской помощи.

Оказать содействие работникам скорой медицинской помощи в оказании помощи пострадавшим.

При получении информации о появлении в городе инфекционных заболеваний:

1. Обеспечить строгое соблюдение работниками и учащимися противоэпидемических мероприятий и требований, предписанных Управлением здравоохранения и Санитарно-эпидемиологической службой города Калининграда, в том числе:

- профилактические мероприятия;
- выявление и изоляция заболевших.

При взрыве в здании Учреждения или в соседнем здании:

1. Лечь на пол, подальше от стеклянных шкафов, окон, витрин, люстр.

2. Сообщить о факте чрезвычайной ситуации (ЧС):

- в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) городского округа «Город Калининград» по телефону **59-64-00**;

- или в единую службу спасения по телефону **112**.

3. Провести эвакуацию (выведение) учащихся и работников из здания Учреждения (на расстояние не менее 200 метров от здания, к месту сбора – в соответствии с Приложением № 1).

4. При выборе порядка поведения учитывать, что после взрыва:

- может произойти еще один взрыв;
- может начаться пожар;
- может произойти обрушение здания или сооружений.

5. Взять с собой списки учащихся (журналы) и списки работников для последующей проверки наличия учащихся и работников по окончании эвакуации.

6. В холодное время года проверить наличие верхней одежды (в случае достаточного количества времени).

7. Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне, в том числе пострадавших или потерявших сознание.

8. Определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок.

9. В первую очередь эвакуировать людей из помещений, расположенных вблизи места взрыва.

10. Пресекать панику, не допускать скопления людей на лестничных клетках и в проходах.

11. При передвижении по зданию:

- не пользоваться лифтом;
- прижиматься спиной к стене;
- пригнуться, прикрыть голову руками.

12. При начале разрушения сооружений укрыться между несущими стенами, в дверных проемах, под столами, подальше от перегородок, потолков, стеклянных предметов (окон, шкафов, люстр).

13. Не прикасаться к включенным электроприборам.

14. После выхода из здания отойти от него на безопасное расстояние.

15. В месте сбора проверить наличие учащихся и работников.

16. Запретить возвращение в здание до разрешения руководителя подразделений спасателей.

17. Оказать первую помощь пострадавшим и отправить их в лечебное учреждение или вызвать «скорую помощь».

18. Отправить учащихся домой.

19. Организовать встречу спец.подразделений спасателей, УМВД, ФСБ.

Обеспечить им проезд на территорию Учреждения.

Доложить им обстановку (расположение места взрыва, принятые меры, есть ли в здании люди и где они находятся, имеются ли в здании взрывчатые или горючие вещества, в каком количестве, где находятся, иная необходимая информация).

20. Действовать по указанию руководителей спец.подразделений.

При внезапном обрушении зданий или сооружений:

1. Сообщить о факте чрезвычайной ситуации (ЧС):

- в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) городского округа «Город Калининград» по телефону **59-64-00**;

- или в единую службу спасения по телефону **112**.

2. Провести эвакуацию (выведение) учащихся и работников из здания Учреждения.
 3. Взять с собой списки учащихся (журналы) и списки работников для последующей проверки наличия учащихся и работников по окончании эвакуации.
 4. В холодное время года проверить наличие верхней одежды (в случае достаточного количества времени).
 5. Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне, в том числе пострадавших или потерявших сознание.
 6. Определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок.
 7. Пресекать панику, не допускать скопления людей на лестничных клетках и в проходах.
 8. При передвижении по зданию:
 - не пользоваться лифтом;
 - прижиматься спиной к стене;
 - пригнуться, прикрыть голову руками.
 9. При начале разрушения сооружений укрыться между несущими стенами, в дверных проемах, под столами, подальше от перегородок, потолков, стеклянных предметов (окон, шкафов, люстр).
 10. Не прикасаться к включенным электроприборам.
 11. После выхода из здания отойти от него на безопасное расстояние.
 12. В месте сбора проверить наличие учащихся и работников.
 13. Запретить возвращение в здание до разрешения руководителя подразделений спасателей.
 14. Оказать первую помощь пострадавшим и отправить их в лечебное учреждение или вызвать «скорую помощь».
 15. Отправить учащихся домой.
 16. Организовать встречу подразделений спасателей.
Обеспечить им проезд на территорию Учреждения.
Доложить первому прибывшему руководителю подразделений спасателей о сложившейся обстановке (о принятых мерах, есть ли в здании люди и где они находятся, об имеющихся в здании взрывчатых или горючих веществах, их количестве и расположении, иную необходимую информацию).
 17. Действовать по указанию руководителя подразделений спасателей.
 18. В случае невозможности покинуть здание:
 - пресекать панику;
 - выбрать наиболее безопасное место расположения (вдали от возможного обрушения, пожара, задымления).
- В случае нахождения под завалом:
- проверить, есть ли рядом пустоты, откуда поступают свет, воздух, звуки;
 - двигаться в том направлении осторожно, стараясь не вызвать обвал;
 - не пытаться выбраться самостоятельно, ждать освобождения;
 - беречь силы, меньше двигаться;
 - беречь воздух, меньше говорить;
 - защитить органы дыхания (рот и нос) от пыли куском ткани (платком, рукавом);
 - с помощью подручных средств (доски, кирпичи) укрепить потолок от обрушения;
 - не пользоваться спичками и зажигалками, чтобы не спровоцировать взрыв;
 - не дотрагиваться до электропроводки;
 - при сильной жажде положить в рот небольшой камешек или обрывок носового платка и сосать его, дыша носом;
 - при наличии рядом других людей проинструктировать их о порядке поведения в данной ситуации, пресечь панику, выяснить их фамилию, имя, отчество и сообщить свои, периодически переговариваться, но не часто, чтобы беречь воздух;
 - подавать сигналы спасателям голосом или стучать палкой или другим предметом;
 - подчиняться указаниям спасателей.

При геофизических опасных явлениях (землетрясение):

1. Сообщить о факте чрезвычайной ситуации (ЧС):

- в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) городского округа «Город Калининград» по телефону **59-64-00**;

- или в единую службу спасения по телефону **112**.

2. Провести эвакуацию (выведение) учащихся и работников из здания Учреждения.

3. При выборе порядка поведения учитывать, что после землетрясения:

- может произойти взрыв;

- может начаться пожар;

- может произойти обрушение здания или сооружений.

4. Взять с собой списки учащихся (журналы) и списки работников для последующей проверки наличия учащихся и работников по окончании эвакуации.

5. В холодное время года проверить наличие верхней одежды (в случае достаточного количества времени).

6. Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне, в том числе пострадавших или потерявших сознание.

7. Пресекать панику, не допускать скопления людей на лестничных клетках и в проходах.

8. После выхода из здания отойти от него на безопасное расстояние.

9. В месте сбора проверить наличие учащихся и работников.

10. Запретить возвращение в здание до разрешения руководителя подразделений спасателей.

11. Оказать первую помощь пострадавшим и отправить их в лечебное учреждение или вызвать «скорую помощь».

12. Отправить учащихся домой.

При метеорологических опасных явлениях (резкое изменение температуры воздуха, сильный ветер, ливневый дождь, сильный снегопад):

1. Уточнять в Единой дежурно-диспетчерской службе (ЕДДС) городского округа «Город Калининград» (по телефону 59-64-00) информацию:

- о порядке поведения в условиях чрезвычайной ситуации (ЧС);

- о прогнозируемом времени завершения действия ЧС.

2. Укрыть учащихся и работников в здании Учреждения.

3. Ограничить учащимся и работникам выход из здания (без крайней необходимости) до получения от органов управления по делам ГО и ЧС (через ЕДДС или радио, телевидение) разрешения покинуть здание.

4. Плотно закрыть окна и двери.

5. Отключить неиспользуемое электрооборудование от электросети.

6. При возможности создать запас питьевой воды.

7. Прослушивать городские (местные) программы радиовещания и телевидения для получения от органов управления по делам ГО и ЧС информации:

- о порядке поведения в условиях ЧС;

- об окончании действия ЧС.

8. Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды и происходящими в ней изменениями.

9. Организовать оповещение родителей (законных представителей) учащихся о возникшей ЧС и о порядке поведения в условиях возникшей ЧС.

10. Оказать первую помощь пострадавшим и отправить их в лечебное учреждение или вызвать «скорую помощь».

11. После получения информации об окончании действия ЧС в районе Учреждения разрешить учащимся и работникам покидать здание.

При пожаре в Учреждении руководствоваться действиями, изложенными в разделе «Действия работников по предупреждению пожара, при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре».

УЧЕБНЫЙ ВОПРОС № 2.

Порядок и пути эвакуации.

Общий порядок эвакуации людей при пожаре.

1. Эвакуацию (выход) людей (учащихся, занимающихся, работников, посетителей) из здания Учреждения в безопасное место (**к месту сбора**) проводить, согласно плану эвакуации.

При эвакуации также учитывать эвакуационные знаки, которые могут быть размещены.

2. Эвакуацию людей начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, а также помещений, расположенных на пути распространения пожара и продуктов горения (ядовитого дыма).

3. Детей младшего возраста эвакуировать в первую очередь.

4. Оказывать помощь тем, кто имеет затруднения при эвакуации (пострадавшие и т.п.).

5. Соблюдать спокойствие, пресекать панику.

6. Эвакуацию проводить быстро, но без суеты.

7. Не допускать давку, скопления людей на лестничных клетках и в проходах.

8. Не допускать пересечения потоков людей.

9. Покидая помещение, при возможности выключить свет и отключить электроприборы от электросети безопасным способом.

10. Покидая помещения и по пути эвакуации плотно закрыть все окна и двери (но не на замок) для предотвращения распространения огня и дыма и исключения доступа кислорода к огню.

11. При движении по лестницам придерживаться внешней стороны лестницы (ближе к стене), т.к. внутренняя часть лестницы предназначена для движения работников пожарной охраны.

12. Определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок (учитывая план эвакуации, место возгорания и возможные пути распространения огня и дыма).

13. Направление движения корректировать в зависимости от обстановки.

14. При передвижении по зданию выбирать направление, где нет пожара. Чтобы определить, что за дверью нет пожара, приложить руку к двери или металлической ручке. Если они горячие, не открывать дверь и не входить туда.

15. Не входить в место с большой концентрацией дыма и малой видимостью из-за возможности отравления продуктами горения и поражения пламенем.

16. При задымлении помещения передвигаться к выходу под дымом (наклониться к полу или ползти), прикрыть органы дыхания (рот и нос) мокрой тканью или рукавом.

17. При необходимости накрыть голову и тело мокрой тканью, намочить на себе одежду для предотвращения возгорания.

18. При встрече с пожарными слушаться их указаний.

19. Первую доврачебную помощь пострадавшим оказывать по прибытии в безопасное место (в место сбора). При необходимости вызвать «скорую медицинскую помощь» (по номеру телефона 103 – с мобильного телефона, 03 – со стационарного телефона) и другие службы.

Действия директора Учреждения (или лица, его замещающего) при эвакуации.

1. Организовать эвакуацию (удаление за пределы опасной зоны) всех людей, находящихся в здании.

2. Дать распоряжение работнику Учреждения проверить отсутствие людей в помещениях Учреждения после эвакуации.

3. Регулировать эвакуацию (выход) людей (учащихся, занимающихся, работников, посетителей) из здания Учреждения в безопасное место, согласно Общему порядку эвакуации людей при пожаре, изложенном в настоящей Инструкции.

4. Получить доклад об отсутствии в помещениях Учреждения людей от лица, осуществившего проверку отсутствия в помещениях людей.

5. Эвакуироваться из здания самому, согласно плану эвакуации и настоящей Инструкции.

6. Получить доклады от тренеров, тренеров-преподавателей (осуществивших эвакуацию учащихся, занимающихся из здания) о наличии в месте сбора учащихся, занимающихся, согласно спискам (журналам) (докладыывают: наименование группы; количество учащихся, занимающихся, присутствовавших на занятиях; количество выведенных учащихся, занимающихся).

7. В месте сбора проверить наличие работников.

Действия работника, получившего от директора Учреждения распоряжение проверить отсутствие людей в помещениях при эвакуации.

1. Тщательно проверить (осмотреть) все помещения Учреждения, чтобы подтвердить отсутствие в опасной зоне людей (в том числе пострадавших или потерявших сознание, спрятавшихся), при осмотре уделять внимание местам, где могут спрятаться дети (в шкафах, под столами).

2. Доложить директору Учреждения об отсутствии в помещениях Учреждения людей.

3. Эвакуироваться из здания самому, согласно плану эвакуации и инструкции по эвакуации.

Действия тренеров Учреждения при эвакуации.

1. Взять с собой списки учащихся, занимающихся (журналы) для последующей проверки наличия учащихся, занимающихся по окончании эвакуации.

2. Провести эвакуацию (вывод) учащихся, занимающихся и эвакуироваться самому из здания Учреждения в безопасное место, согласно Общему порядку эвакуации людей при пожаре, изложенном в настоящей Инструкции.

3. В месте сбора проверить наличие учащихся, занимающихся, согласно спискам (журналам).

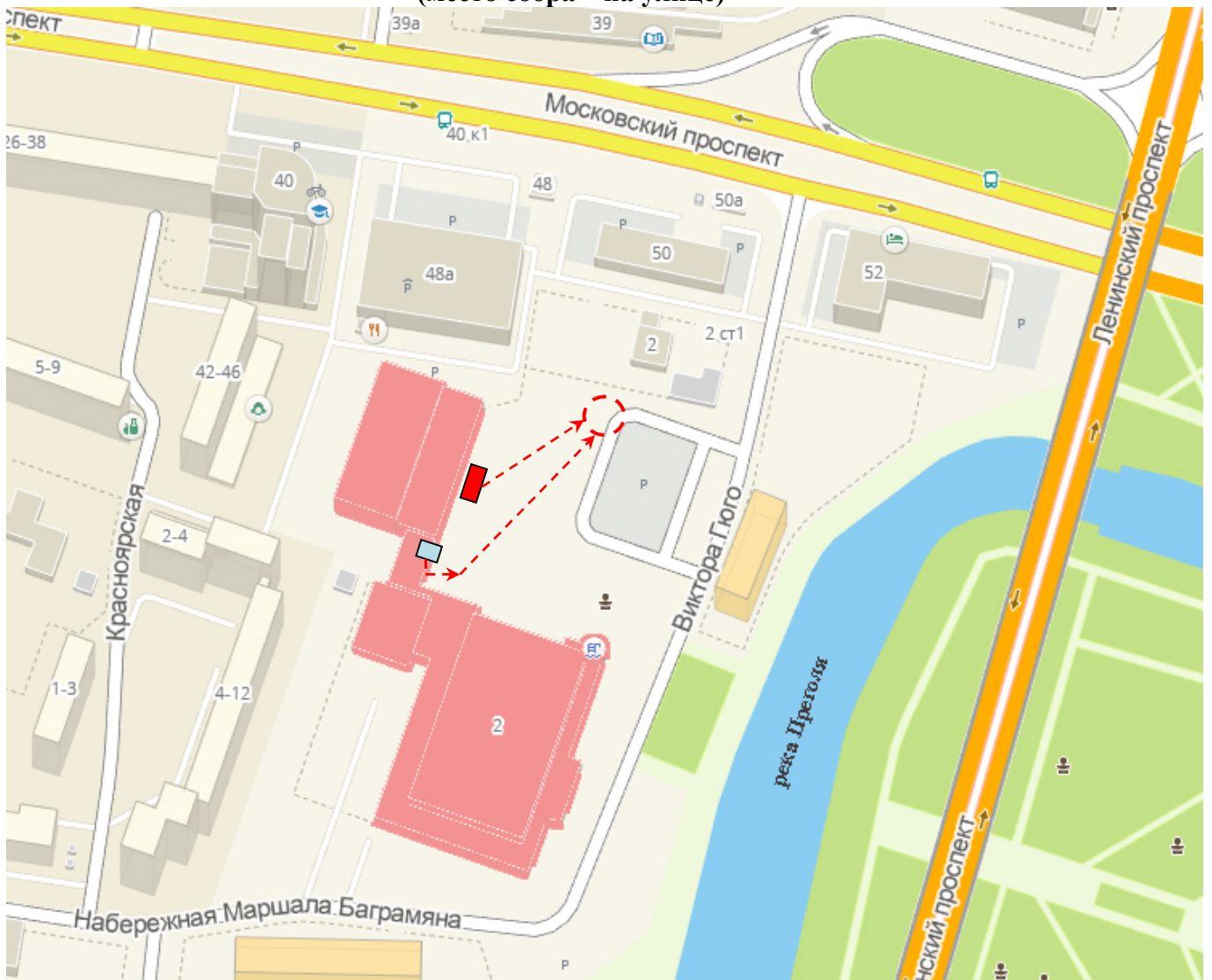
4. Доложить директору Учреждения о наличии в месте сбора учащихся, занимающихся, согласно спискам (журналам) (доложить: наименование группы; количество учащихся, занимающихся, присутствовавших на занятиях; количество выведенных учащихся, занимающихся).

Действия остальных работников Учреждения при эвакуации.

1. Оказывать помощь (регулировать потоки) в эвакуации (выходе) учащихся, занимающихся из здания Учреждения в безопасное место, согласно Общему порядку эвакуации людей при пожаре, изложенном в настоящей Инструкции.

2. Эвакуироваться из здания самому, согласно плану эвакуации и настоящей Инструкции.

**Пути эвакуации при пожаре и место сбора в теплое время года
(место сбора – на улице)**



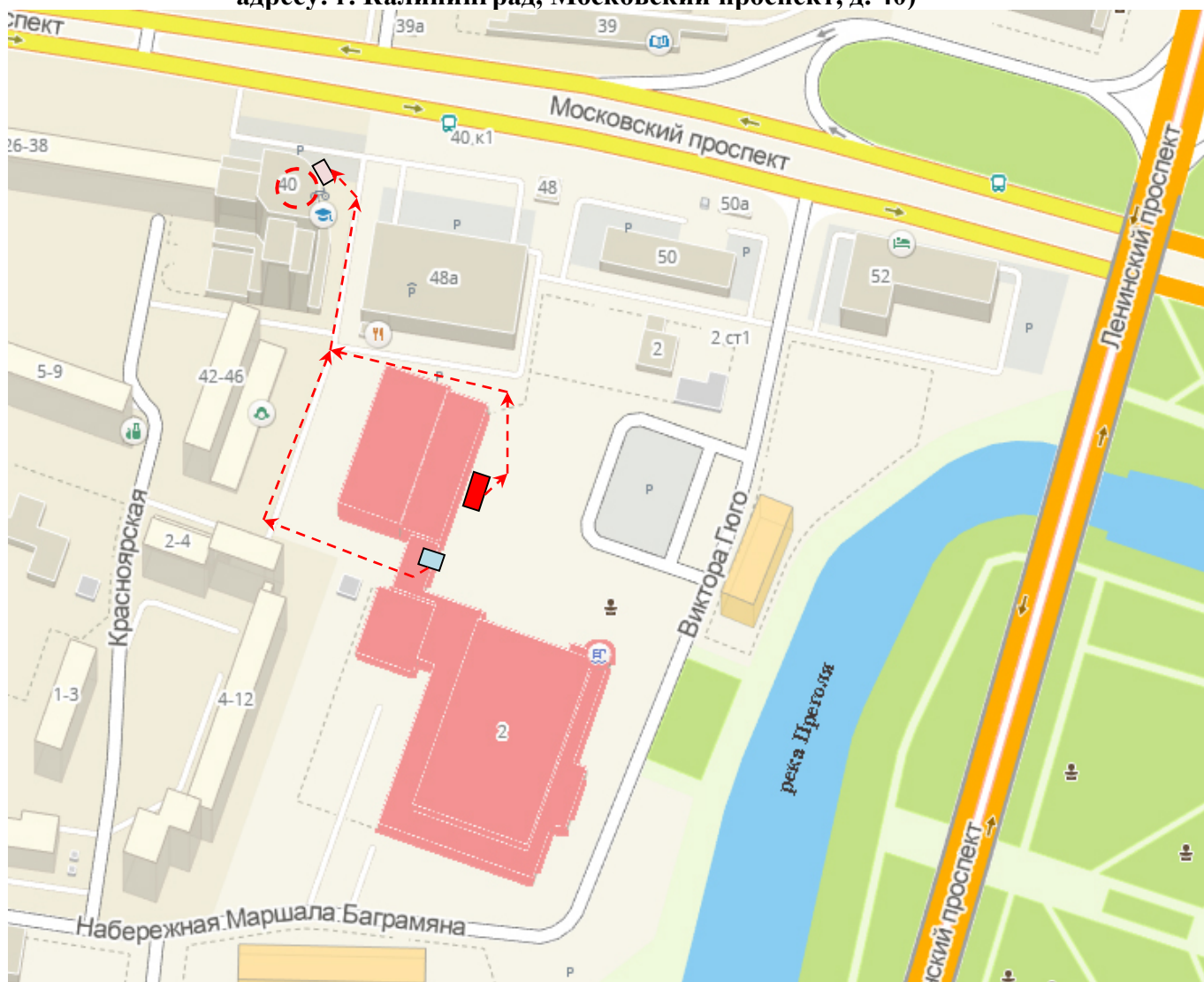
■ – главный выход из здания;

■ – запасной выход из здания;

---> – маршрут движения учащихся, занимающихся и персонала во время эвакуации из здания;

○ – место сбора учащихся, занимающихся и персонала по окончании эвакуации из здания (в теплое время – на улице).

**Пути эвакуации и место сбора в холодное время
(место сбора – в отапливаемом помещении, холл здания Балтийского Бизнес Центра по адресу: г. Калининград, Московский проспект, д. 40)**



■ – главный выход из здания;

■ – запасной выход из здания;

---> – маршрут движения учащихся, занимающихся и персонала во время эвакуации из здания;

○ – место сбора учащихся, занимающихся и персонала по окончании эвакуации из здания (в холодное время – в отапливаемом помещении, холл здания Балтийского Бизнес Центра по адресу: г. Калининград, Московский проспект, д. 40).

УЧЕБНЫЙ ВОПРОС № 3.

Профилактические меры по предупреждению пожара.

При расстановке в помещениях оборудования обеспечивается наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

В помещениях Учреждения и на прилегающей территории необходимо:

- Поддерживать чистоту и порядок, отходы и мусор своевременно удалять.
- Обеспечивать доступ к огнетушителям.
- Держать свободными, очищенными от помех, эвакуационные пути, проходы, выходы.

Также к профилактическим мерам по предупреждению пожара относятся положения, изложенные в разделе «Основные требования пожарной безопасности на рабочем месте».

УЧЕБНЫЙ ВОПРОС № 4.

Основные требования пожарной безопасности на рабочем месте.

В целях предупреждения пожара в помещениях Учреждения и на прилегающей территории запрещается:

- хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порошок, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;

- использовать чердаки, технические этажи, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;

- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

- производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией);

- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами переходы в смежные секции и выходы на наружные эвакуационные лестницы;

- проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

- устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

- загромождать и закрывать проходы к местам крепления спасательных устройств;

- разводить костры, сжигать мусор;

- использовать открытый огонь, применять для освещения свечи, керосиновые лампы.

При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

- устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их.

При эксплуатации электроустановок запрещается:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме

ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы.

Курение в помещениях Учреждения запрещено.

Применение открытого огня в Учреждении не предусмотрено.

УЧЕБНЫЙ ВОПРОС № 5.

Действия работников по предупреждению пожара, при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре.

Действия работников по предупреждению пожара рассмотрены в разделах «Профилактические меры по предупреждению пожара», «Основные требования пожарной безопасности на рабочем месте».

Обязанности и действия работников при пожаре:

1. При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

а) немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

б) принять посильные меры по эвакуации людей;

в) принять посильные меры по тушению пожара, только если это возможно сделать без угрозы жизни и здоровью людей.

2. Руководителем организации, на объекте которой возник пожар, обеспечивается доступ пожарным подразделениям в закрытые помещения для целей локализации и тушения пожара.

а) Доступ в помещения постоянного пользования Учреждения осуществляет директор Учреждения.

б) Доступ в остальные помещения здания осуществляет ссудодатель (в распоряжении которого находится здание, в котором часть помещений занимает Учреждение).

Действия работника, первым обнаружившего возгорание (пожар) или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышения температуры, потрескивание горящих предметов и т. п.):

а) Немедленно прекратить работу.

б) Немедленно сообщить о пожаре или его признаках в пожарную охрану, Общему порядку оповещения пожарной охраны при пожаре (раздел 11.2 настоящей Инструкции).

в) Сообщить о пожаре директору Учреждения.

г) Оповестить всех людей, находящихся в здании, о пожаре, месте его возникновения и необходимости эвакуации из здания. Оповещение проводить всеми доступными способами (включением системы оповещения (в компетенции ссудодателя), с помощью голоса, громкоговорителя (при наличии), телефона и т.п.).

г) В течение первых 3 (трех) минут после возгорания (в случае целесообразности, если нет угрозы жизни) организовать локализацию и тушение очага возгорания первичными средствами пожаротушения (горящие части электроустановок и электропроводку, находящихся под напряжением, следует тушить углекислотными либо порошковыми огнетушителями).

д) Эвакуироваться из здания самому, согласно плану эвакуации и инструкции по эвакуации.

Действия директора Учреждения (или лица, его замещающего) при пожаре:

а) Действия до начала эвакуации:

1) После получения сигнала пожарной тревоги, информации о пожаре или его признаках проверить передачу информации о пожаре в пожарную охрану и при необходимости продублировать (сообщить повторно) информацию о пожаре в пожарную охрану, согласно Общему порядку оповещения пожарной охраны при пожаре (раздел 11.2 настоящей Инструкции).

2) Немедленно оповестить о пожаре, месте его возникновения руководителя ссудодателя, для принятия соответствующих мер.

3) При угрозе жизни людей немедленно организовать их спасение.

4) Прекратить все работы в Учреждении;

5) Организовать эвакуацию (удаление за пределы опасной зоны) всех людей, находящихся в здании.

6) Оповестить о пожаре, месте его возникновения и необходимости эвакуации из здания всех людей, находящихся в здании, всеми доступными способами (включением системы оповещения (в компетенции ссудодателя), с помощью голоса, громкоговорителя (при наличии), телефона и т.п.).

7) Обеспечить (действия выполняются работниками ссудодателя):

- открытие всех эвакуационных выходов из здания;

- отключение безопасным способом подачи электрической энергии в помещения (за исключением систем противопожарной защиты);

- отключение вентиляционных систем и кондиционеров;

- включение автоматической системы противопожарной защиты (системы оповещения людей о пожаре).

8) Дать распоряжение работнику Учреждения проверить отсутствие людей в помещениях Учреждения после эвакуации.

9) Организовать эвакуацию материальных ценностей (если это возможно сделать без угрозы жизни и здоровью людей).

б) Действия во время эвакуации:

1) Регулировать эвакуацию (выход) людей (учащихся, занимающихся, работников, посетителей) из здания Учреждения в безопасное место, согласно инструкции по эвакуации.

2) Получить доклад об отсутствии в помещениях Учреждения людей от лица, осуществившего проверку отсутствия в помещениях людей.

3) Эвакуироваться из здания самому, согласно плану эвакуации и инструкции по эвакуации.

в) Действия по окончании эвакуации:

1) По прибытии в безопасное место (в место сбора) организовать оказание первой помощи пострадавшим.

При необходимости вызвать «скорую медицинскую помощь» (по номеру телефона **103** – скорая помощь (с мобильного телефона), или **03** – скорая помощь (со стационарного телефона), или **112** – единая служба спасения (с мобильного, со стационарного)) и другие службы.

2) Получить доклады от тренеров, тренеров-преподавателей (осуществивших эвакуацию учащихся, занимающихся из здания) о наличии в месте сбора учащихся, занимающихся, согласно спискам (журналам) (докладыывают: наименование группы; количество учащихся, занимающихся, присутствовавших на занятиях; количество выведенных учащихся, занимающихся).

3) В месте сбора проверить наличие работников.

4) Отдать распоряжение о роспуске учащихся, занимающихся по домам.

5) Организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей (если это возможно сделать без угрозы жизни и здоровью людей).

6) Запретить работникам и занимающимся возвращение в здание до разрешения начальника подразделения пожарной охраны.

7) Сообщить о пожаре и текущей обстановке в организацию, осуществляющую функции куратора Учреждения (отдел физической культуры и спорта управления спорта и молодежной политики комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»).

8) Организовать посты на выходах из здания из числа работников, чтобы исключить возможность входа других лиц в здание, где возник пожар (действия выполняются совместно с руководителем ссудодателя).

г) Действия по прибытии пожарной охраны (действия выполняются совместно с руководителем ссудодателя):

1) Организовать встречу подразделений пожарной охраны.

2) Обеспечить пожарным подразделениям проезд на территорию Учреждения, оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

3) Встретить первое прибывшее пожарное подразделение, доложить его начальнику:

- о месте возгорания;
- есть люди в здании, где они находятся;
- есть ли в здании взрывчатые, горючие вещества, их количество и место расположения;
- о конструктивных особенностях здания.

4) Действовать по указанию начальника подразделения пожарной охраны.

5) После получения распоряжения начальника подразделения пожарной охраны:

- если получено разрешение на возвращение людей в здание, разрешить работникам вернуться в здание и вернуться самому;
- если получено распоряжение на оставление людьми территории около здания, отпустить работников по домам, покинуть территорию самому.

Действия работника, получившего от директора Учреждения распоряжение проверить отсутствие людей в помещениях:

а) Тщательно проверить (осмотреть) все помещения Учреждения, чтобы подтвердить отсутствие в опасной зоне людей (в том числе пострадавших или потерявших сознание, спрятавшихся), при осмотре уделять внимание местам, где могут спрятаться дети (в шкафах, под столами).

б) Доложить директору Учреждения об отсутствии в помещениях Учреждения людей.

в) Эвакуироваться из здания самому, согласно плану эвакуации и инструкции по эвакуации.

Действия тренеров Учреждения при пожаре:

а) После получения сигнала пожарной тревоги, информации о пожаре немедленно прекратить занятия.

б) Продублировать голосом информацию о пожаре и необходимости эвакуации.

в) Взять с собой списки учащихся, занимающихся (журналы) для последующей проверки наличия учащихся, занимающихся по окончании эвакуации.

г) Провести эвакуацию (вывод) учащихся, занимающихся и эвакуироваться самому из здания Учреждения в безопасное место, согласно инструкции по эвакуации.

д) В месте сбора проверить наличие учащихся, занимающихся, согласно спискам (журналам).

е) Доложить директору Учреждения о наличии в месте сбора учащихся, занимающихся, согласно спискам (журналам) (доложить: наименование группы; количество учащихся, занимающихся, присутствовавших на занятиях; количество выведенных учащихся, занимающихся).

Действия остальных работников Учреждения при пожаре:

а) После получения сигнала пожарной тревоги, информации о пожаре оказывать помощь (регулировать потоки) в эвакуации (выходе) учащихся, занимающихся из здания Учреждения в безопасное место, согласно инструкции по эвакуации.

б) Эвакуироваться из здания самому, согласно плану эвакуации и инструкции по эвакуации.

Действия в случае невозможности выхода из помещения:

- Соблюдать спокойствие, пресекать панику.

- Загерметизировать помещение для предотвращения распространения огня и отравления ядовитыми продуктами горения:

а) плотно закрыть окна и двери (не запирать на замок);

б) заткнуть щели и вентиляционные отверстия тканью (лучше мокрой).

- Безопасным способом отключить подачу электроэнергии в помещения, а в случае невозможности – отключить электроприборы от электросети.

- Охлаждать пол и дверь, за которой распространяется пожар, поливая ее водой или иным способом.

- При возможности выйти в помещение, расположенное дальше от места пожара, плотно закрыв за собой все двери.

- Подавать сигналы голосом, жестами или вывесив за окно ткань (например, край шторы) или лист бумаги.

- При возможности намочить на себе одежду, чтобы предотвратить ее возгорание.

- Чтобы избежать отравления продуктами горения в случае задымления:

а) защищать органы дыхания (рот и нос) мокрой плотной тканью, рукавом или иным способом;

б) наклоняться ближе к полу или ползти (так как дым, угарный газ легче кислорода и поднимаются вверх).

- Если загорелась одежда на себе, не бежать, быстро сбросить горящую одежду, а при невозможности – упасть на землю и кататься, пытаясь прижать огонь к земле, чтобы исключить приток воздуха к пламени.

- Если загорелась одежда на другом человеке, не позволять бежать, помочь ему быстро сбросить одежду, а при невозможности – набросить на горящего покрывало или иную плотную ткань, чтобы исключить приток воздуха к пламени.

Обязанности и действия работников при вызове пожарной охраны (общий порядок оповещения пожарной охраны при пожаре):

Немедленно сообщить о пожаре или его признаках (дым, запах горения, повышение температуры, потрескивание горящих предметов и т.п.) в пожарную охрану по одному из номеров телефона:

101 (пожарная охрана, с мобильного),

или **01** (пожарная охрана, со стационарного),

Звонок в экстренные службы по номеру телефона **101** **возможен**:

- при отсутствии денежных средств на счете;

- при заблокированной SIM-карте;

- при отсутствии SIM-карты в телефоне.

Звонок в экстренные службы бесплатный.

Звонящий должен сообщить диспетчеру пожарной охраны:

- точный адрес и наименование объекта;

- место возникновения пожара;

- свою фамилию, должность;

- ответить на возможные вопросы диспетчера пожарной охраны.

В случае невозможности звонка по номерам телефона **01** или **101** сообщить по одному из номеров телефона:

112 (единая служба спасения, с мобильного или со стационарного),

или **59-64-00** (Единая дежурно-диспетчерская служба (ЕДДС) городского округа «Город Калининград»).

Для организации дальнейших действий (оповещение, эвакуация и т.п.) также необходимо сообщить о пожаре или признаках горения ссудодателю по одному из телефонов: **53-45-05** (администратор бассейна) или **53-10-88** (администратор манежа).

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Ответы на вопросы слушателей, подведение итогов занятия, задание на самоподготовку.

Работник, уполномоченный на решение задач
в области ГО и ЧС МБУ СШОР № 14

Н.В. Сысоева